ПРИНЯТ педагогическим советом

протокол 28.08.2023г. № 1

ПРИНЯТ с учетом мнения совета родителей протокол №1 от 29.08.2023г. **УТВЕРЖДЕН** приказом директора МБОУ «Лицей имени А.Г. Баженова» от 29.08.2023г. № 84

Порядок ознакомления со сведениями и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Лицей имени А.Г. Баженова»

### 1. Обшие положения

- 1.1. Порядок ознакомления со сведениями и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Лицей имени А.Г. Баженова» (далее – Порядок, Лицей), регламентирует процедуру ознакомления заинтересованных лиц и участников образовательных отношений (поступающие, педагоги, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся) сведениями документами образовательной организации.
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Лицея.
- 1.3. Под сведениями и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее (далее – сведения и документы), для целей настоящего Порядка понимаются:
- устав Лицея;
- свидетельство о государственной регистрации образовательной организации в качестве юридического лица;
- сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- сведения о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности образовательным ПО реализуемым программам;
- образовательные программы, реализацию которых осуществляет Лицей;
- учебно-программная документация;
- локальные акты документы Лицея, устанавливающие порядок организации и проведения образовательной деятельности, а также права и обязанности учащихся;
- информация о проводимом конкурсе в целях приема поступающих на конкурсной основе и об итогах его проведения;
- иные сведения документы, установленные федеральным И региональным законодательством.

#### 2. Способы ознакомления

2.1. С целью неоднократного ознакомления заинтересованных лиц и участников образовательных отношений со сведениями и документами образовательная организация обеспечивает размещение данных сведений и документов на:

- информационных стендах, размещенных в помещениях образовательной организации;
- официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 2.2. Сведения и документы до участников образовательных отношений вправе доводить работники образовательной организации:
  - на родительских собраниях;
  - на заседании педагогического совета или собрании;
  - лично путем предоставления лицу документа на бумажном носителе;
  - на классных часах с учащимися;
  - во время консультаций, которые проводят административные и педагогические работники образовательной организации.
- 2.3. Лицей вправе использовать для ознакомления заинтересованных лиц и участников образовательных отношений со сведениями и документами любые иные способы, не указанные в настоящем Порядке, не запрещенные законодательством РФ.

# 3. Правила ознакомления

3.1. При приеме на обучение в Лицей секреарь, ответственное за прием, знакомит родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка и (или) поступающего на обучение со сведениями и документами, а также настоящим Порядком путем предоставления их на бумажном носителе и (или) через официальный сайт Лицея.

Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего со сведениями и документами фиксируется и заверяется личной подписью на заявлении о приеме в Лицей.

Дальнейшее ознакомление со сведениями и документами осуществляется родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка и (или) поступающим на обучение самостоятельно.

3.2. В процессе образовательной деятельности участники образовательных отношений вправе знакомиться со сведениями и документами самостоятельно путем их изучения одним из способов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

В случаях, установленных локальными нормативными и распорядительными актами Лицея, федеральным и региональным законодательством, участников образовательных отношений знакомят со сведениями и документами под подпись. Ответственность за ознакомление учащихся и (или) их родителей (законных представителей) со сведениями и документами возлагается на работников, назначаемых директором Лицея либо несущих ответственность за организацию мероприятия, проводимого для ознакомления.

3.3. Факт ознакомления участников образовательных отношений со сведениями и документами может быть зафиксирован в документах и материалах (в виде отметки в протоколе, на листе ознакомления или распорядительном акте об утверждении документа, в журнале ознакомления и т. п.).

## 4. Права, обязанности и ответственность

4.1. Заинтересованные лица и участники образовательных отношений имеют право на неоднократное ознакомление со сведениями и документами Лицея.

- 4.2. Учащиеся Лицея обязаны не реже одного раза в месяц знакомиться со сведениями и документами одним из способов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.
- 4.3. Лицей обязан обеспечивать:
  - актуализацию сведений и документов, размещенных на информационных стендах и на официальном сайте в сети Интернет, в течение 10 рабочих дней со дня изменения сведений и (или) принятия, утверждения документов;
  - удобство и доступность получения информации, содержащейся в документах, а также оперативность предоставления информации;
  - достоверность и полноту информации, предоставленной для ознакомления.
- 4.4. Лицей не несет ответственности за перебои в работе официального сайта, возникшие не по вине образовательной организации, вследствие которых доступ к сайту был временно ограничен.

### 5. Заключительные положения

- 5.1. Требования настоящего Порядка являются обязательными для всех участников образовательных отношений.
- 5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами Лицея.